

Missão - Assegurar o apoio técnico especializado aos membros do Governo e aos demais órgãos, serviços e organismos das áreas da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e da Educação, nos domínios do apoio jurídico, da resolução de conflitos e do contencioso, dos regimes de emprego e de relações de trabalho, da gestão dos recursos humanos, financeiros, tecnológicos e patrimoniais, da contratação pública, dos assuntos europeus e das relações internacionais, bem como da política de qualidade, da informação e da comunicação.

Objetivos Estratégicos

OE1	Maximizar o apoio técnico especializado aos membros do Governo, bem como aos órgãos, serviços, organismos, comissões e grupos de trabalho das áreas governativas da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e da Educação
OE2	Incrementar o modelo de gestão partilhada, otimizando os recursos disponíveis
OE3	Promover a excelência do modelo organizacional, através do aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, dos sistemas de informação e dos mecanismos de prevenção e controlo

25% Eficácia											
Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2019	Resultado 2020	Resultado 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2022	Taxa realização	Classificação	Desvio
60%	O1	Assegurar a eficácia e celeridade no apoio técnico especializado (OE1)									
50%	I1	100	100	100	90	5	100				
50%	I2	98,43	99,26	98,45	90	5	100				
20%	O2	Assegurar o adequado tratamento do contencioso (OE1)									
100%	I3	96,25	92,86	99,5	90	5	100				
20%	O3	Garantir a gestão do arquivo intermédio e o tratamento de espólios documentais à guarda da SGEN - descrição, informatização e publicação de IDD (OE1)									
100%	I4	4	6	4	2	0	5				

25% Eficiência											
Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2019	Resultado 2020	Resultado 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2022	Taxa realização	Classificação	Desvio
40%	O4	Promover a sustentabilidade financeira e a otimização de recursos (OE2)									
50%	I5	95,07	94,71	90,59	99	1	80				
50%	I6	2	2	5	2	0	11				
60%	O5	Promover a segurança e higiene no trabalho									
100%	I7	ND	86	93,8	50	5	100				

Secretaria-Geral da Educação e Ciência

50% Qualidade													
Peso		Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2019	Resultado 2020	Resultado 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2022	Taxa realização	Classificação	Desvio	
65%	O6	Consolidar a qualidade nos serviços prestados e o nível de satisfação das partes interessadas (OE3)											
50%	18	Índice global de satisfação de clientes/serviços	4,29	4,15	4,29	3,75	0,25	5					
50%	19	Índice global de satisfação de clientes/cidadãos	4,65	4,3	4,72	3,75	0,25	5					
35%	O7	Promover a melhoria e a conformidade e desenvolver mecanismos de prevenção e controlo do risco - processos, pessoas e outsourcing (OE3)											
50%	I10	Taxa de implementação de ações de melhoria no âmbito do Sistema Integrado de Gestão	71	88	69	70	10	100					
50%	I11	Percentagem de medidas do Plano de Gestão de Riscos implementadas e reportadas	92,80	86,4	86,67	75	5	100					

Nota: Objetivos O5, O6, e O7 dão cumprimento ao Art.º 25º da LOE a), c) e b) respetivamente.

Recursos humanos	Pontos	Planeado	Pontuação planeada	Executado	Pontuação executada	Desvio
Dirigentes - Direção superior	20	3	60		0	
Dirigentes - Direção intermédia	16	12	192		0	
Técnico superior (inclui Especialistas de informática e docentes)	12	108	1296		0	
Coordenador Técnico	9	1	9		0	
Assistente técnico (inclui Técnicos de informática)	8	37	296		0	
Assistente Operacional	5	13	65		0	
Total		174	1918	0	0	

Recursos financeiros (milhares euros)	Planeado proposta	Executado	Desvio
Orçamento de atividades/funcionamento	66 233 133,00	0	
Despesas c/Pessoal	59 076 262,00	0	
Aquisições de Bens e Serviços	5 447 038,00	0	
Transferencias correntes	316 500,00	0	
Outras despesas correntes	100 000,00	0	
Aquisições de Bens de investimento	1 293 333,00	0	
Investimento/projetos	436 033 948,00	0	
Total	502 267 081,00	0	

Secretaria-Geral da Educação e Ciência					
Ind.	Fontes de verificação	Fórmulas de cálculo	Peso final Ind.	Obj.	Peso final Obj.
I.1	Sistema de gestão documental	Número de despachos favoráveis / número total de despachos proferidos x 100	7,5%	O1	15,0%
I.2	Sistema de gestão documental	Número de estudos, informações e pareceres elaborados dentro do prazo / Número total de estudos, informações e pareceres elaborados x 100	7,5%		
I.3	Sistema de gestão documental	Número de peças processuais elaboradas até 3 dias antes do prazo / Número total de peças processuais elaboradas x 100 (exceto nos processos urgentes, em que deve ser assegurado o prazo de entrega no Tribunal)	5,0%	O2	5,0%
I.4	Sítio da SGE	Número de espólios tratados relativos ao património arquivístico, bibliográfico e museológico disponibilizados no Sítio da SG	5,0%	O3	5,0%
I.5	Sistema de informação contabilística	Orçamento de atividades SGE executado / orçamento de atividades SG planeado x100	5,0%	O4	10,0%
I.6	Plataforma de compras públicas	Número de categorias de bens e serviços centralizadas pela SGE	5,0%		
I.7	Relatório de verificação dos postos de trabalho	Número total de postos de trabalho verificados pelos técnicos de SST/ Número de postos de trabalho x 100	15,0%	O5	15,0%
I.8	Relatório de avaliação da satisfação de clientes/serviço	Soma dos índices de satisfação obtidos nas respostas às questões colocadas / Número total de questões respondidas	16,3%	O6	32,5%
I.9	Relatório de avaliação da satisfação de clientes/cidadã	Soma dos índices de satisfação obtidos nas respostas às questões colocadas / Número total de questões respondidas	16,3%		
I.10	Relatórios de seguimento do Plano de Ações	Número de ações de melhoria implementadas / Número total de ações de melhoria aceites x 100	8,8%	O7	17,5%
I.11	Relatório de execução do Plano de Gestão de Riscos	Número de medidas do Plano de Gestão de Riscos implementadas e reportadas / Número total de medidas do Plano de Gestão de Riscos identificadas x 100	8,8%		